

THUẾ TỈNH HÀ TĨNH
THUẾ CƠ SỞ 1 TỈNH HÀ TĨNH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1202 /TCS1-NVDTPC
V/v hướng dẫn kê khai thuế đối với hộ
kinh doanh, cá nhân kinh doanh trong
tháng 7 năm 2026.

Thành Sen, ngày 17 tháng 7 năm 2026

Kính gửi: Quý Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh thuộc
Thuế cơ sở 1 tỉnh Hà Tĩnh.

Thực hiện Luật quản lý Thuế số 108/2025/QH15 ngày 10/12/2025 của Quốc Hội; Nghị định số 68/2026/NĐ-CP ngày 05/3/2026 của Chính phủ; Nghị định số 141/2026/NĐ-CP ngày 29/4/2026 của Chính phủ; Thông tư số 18/2026/TT-BTC ngày 05/3/2026 của Bộ Tài chính; Thông tư số 50/2026/TT-BTC ngày 13/5/2026 của Bộ Tài chính; Thông tư 89/2026/TT-BTC ngày 30/06/2026 và các văn bản hướng dẫn của ngành Thuế về quản lý thuế đối với hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh. Nhằm giúp hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh kịp thời nắm bắt, thực hiện đầy đủ nghĩa vụ thuế, đúng quy định và tránh rủi ro về pháp lý. Thuế cơ sở 1 tỉnh Hà Tĩnh hướng dẫn hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh thực hiện Thông báo kê khai, nộp thuế trong tháng 7 năm 2026, cụ thể như sau:

1. Thông báo số tài khoản ngân hàng/ số hiệu ví điện tử:

- Tất cả các hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh đang hoạt động kinh doanh chưa thực hiện Thông báo số tài khoản ngân hàng/số hiệu ví điện tử phục vụ hoạt động sản xuất kinh doanh đến cơ quan Thuế quản lý trực tiếp.
- Hồ sơ thông báo: Mẫu số 01/BK-STK ban hành kèm theo Thông tư số 18/2026/TT-BTC ngày 05/3/2026 của Bộ Tài chính.
- Thời hạn thực hiện; Chậm nhất ngày 31/7/2026
- Lưu ý:
 - + Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh dự kiến có doanh thu trên 01 tỷ đồng thì thực hiện thông báo thông tin số tài khoản ngân hàng/ số hiệu ví điện tử cùng với tờ khai Quý II/2026.
 - + Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh phát sinh mới, có sự thay đổi thông tin hoặc ngừng sử dụng số tài khoản ngân hàng/số hiệu ví điện tử thì phải gửi Thông báo trong vòng 10 ngày kể từ ngày mở tài khoản tại ngân hàng hoặc kể từ ngày phát sinh thay đổi.

2. Khai thuế đối với hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh mới ra kinh doanh trong năm 2026:

- Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh bắt đầu hoạt động sản xuất kinh doanh trong 6 tháng đầu năm 2026 có doanh thu thực tế từ 01 tỷ đồng trở xuống thì thực hiện thông báo doanh thu thực tế phát sinh kể từ khi bắt đầu hoạt động sản xuất, kinh doanh đến hết ngày 30/6/2026 theo Mẫu số 01/TKN-CNKD ban hành kèm theo Thông tư số 89/2026/TT- BTC ngày 30/06/2026 của Bộ Tài chính.

- Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh có doanh thu thực tế trên 01 tỷ đồng thì thực hiện kê khai theo quý.

- Thời hạn thực hiện: Chậm nhất ngày 31/7/2026

3. Kê khai thuế Quý II năm 2026: Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh có doanh thu dự kiến trong năm 2026 trên 01 tỷ đồng đến 50 tỷ đồng, thực hiện nộp tờ khai thuế theo Mẫu 01/CNKD ban hành kèm theo Thông tư số 50/2026/TT- BTC ngày 13/5/2026 của Bộ Tài chính.

- Thời hạn nộp hồ sơ khai thuế: Chậm nhất ngày 31/7/2026

- Lưu ý:

+ Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh đã nộp tờ khai Quý I năm 2026 thành công và được cơ quan thuế chấp nhận, nhưng dự kiến doanh thu cả năm 2026 từ 01 tỷ đồng trở xuống thì thực hiện lập tờ khai bổ sung và điều chỉnh doanh thu tính thuế GTGT & TNCN bằng 0 (không) hoặc thông báo hủy tờ khai gửi đến cơ quan thuế để không thực hiện kê khai các quý tiếp theo.

+ Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh đã nộp tờ khai Quý I năm 2026 do tự xác định doanh thu năm 2026 từ 01 tỷ đồng trở xuống, nhưng doanh thu thực tế lũy kế đến Quý II năm 2026 trên 01 tỷ đồng thì thực hiện kê khai doanh thu của Quý II năm 2026 bằng tổng doanh thu từ đầu năm đến hết ngày 30/6/2026. Đồng thời nếu chưa sử dụng hóa đơn điện tử thì thực hiện đăng ký sử dụng hóa đơn điện tử có mã của cơ quan thuế hoặc hóa đơn điện tử khởi tạo từ máy tính tiền kết nối chuyển dữ liệu với cơ quan thuế theo quy định hiện hành chậm nhất là ngày 30/7/2026.

4. Kê khai thuế tháng 6 năm 2026:

- Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh có doanh thu dự kiến trong năm 2026 trên 50 tỷ đồng và đã thực hiện kê khai thuế theo tháng từ đầu năm 2026 lại nay, thực hiện nộp tờ khai thuế theo Mẫu số 01/CNKD ban hành kèm theo Thông tư số 50/2026/TT- BTC ngày 13/5/2026 của Bộ Tài chính.

- Thời hạn nộp hồ sơ khai thuế: Chậm nhất ngày 20/7/2026

5. Kê khai thuế đối với hoạt động cho thuê bất động sản:

- Trường hợp cá nhân trực tiếp khai thuế đối với hoạt động cho thuê bất động sản thì cá nhân được lựa chọn khai thuế hai lần trong năm tính thuế hoặc khai thuế một lần theo năm tính thuế. Thực hiện nộp Tờ khai thuế theo Mẫu số 01/BĐS ban hành kèm theo Thông tư 50/2026/TT-BTC ngày 13/5/2026 của Bộ Tài chính. Bảng kê chi tiết bất động sản theo Mẫu số 01/BK-BĐS ban hành kèm theo Thông tư số 18/2026/TT-BTC ngày 05/3/2026 của

- Thời hạn nộp hồ sơ khai thuế và nộp thuế:

Trường hợp khai thuế một lần theo năm tính thuế, thời hạn nộp hồ sơ khai thuế chậm nhất là ngày 31/01/2027.

Trường hợp khai thuế hai lần trong năm tính thuế, thời hạn nộp hồ sơ khai thuế lần thứ nhất chậm nhất là ngày 31/7/2026 lần thứ hai chậm nhất là ngày 31/01/2027.

6. Thông báo thành lập địa điểm kinh doanh, thay đổi thông tin, tạm ngừng kinh doanh, chấm dứt hoạt động địa điểm kinh doanh:

- Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh phát sinh việc thành lập mới, thay đổi thông tin, tạm ngừng kinh doanh, chấm dứt hoạt động kinh doanh đối với

các địa điểm kinh doanh ngoài trụ sở chính. Thực hiện thông báo theo Mẫu số 01/TB-ĐĐKD ban hành kèm theo Thông tư số 18/2026/TT-BTC ngày 05/3/2026 của Bộ Tài chính.

- Thời hạn thực hiện: Trong thời hạn 10 ngày làm việc kể từ ngày địa điểm kinh doanh đi vào hoạt động hoặc kể từ ngày phát sinh việc thay đổi thông tin, tạm ngừng kinh doanh, chấm dứt hoạt động kinh doanh của địa điểm kinh doanh.

7. Hình thức nộp hồ sơ và nộp thuế:

Nộp bằng hình thức điện tử qua các kênh: Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của ngành Thuế tại địa chỉ: Công dịch vụ công quốc gia; nộp thuế qua ứng dụng Etax mobile.

8. Một số lưu ý:

- Hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh có trách nhiệm thực hiện đầy đủ, trung thực, chính xác, đúng thời hạn các nghĩa vụ đăng ký thuế, khai thuế, nộp thuế và cung cấp thông tin theo quy định của pháp luật về quản lý thuế. Tránh tình trạng kê khai sai sót hoặc nộp chậm dẫn đến việc bị phạt vi phạm hành chính.

- Tất cả các tài khoản thanh toán, tài khoản ngân hàng hoặc ví điện tử dùng cho mục đích sản xuất, kinh doanh bắt buộc phải được thông báo với cơ quan thuế. Nếu có thay đổi hoặc mở mới thì hộ kinh doanh, cá nhân kinh doanh cần cập nhật gửi cơ quan thuế trong vòng 10 ngày làm việc kể từ ngày mở mới hoặc thay đổi số tài khoản.

- Ghi chép sổ sách kế toán đầy đủ các nghiệp vụ kinh tế phát sinh.

- Nếu xác định doanh thu từ 01 tỷ đồng trở lên phải thực hiện hóa đơn điện tử có mã của cơ quan thuế hoặc hóa đơn điện tử khởi tạo từ máy tính tiền kết nối chuyển dữ liệu với cơ quan thuế, xuất hoá đơn kịp thời, đầy đủ khi bán hàng hoá và cung cấp dịch vụ.

- Chủ động tra cứu trên các website của ngành Thuế, trang mạng xã hội chính thức của cơ quan thuế hoặc liên hệ trực tiếp với cơ quan thuế để được hướng dẫn, hỗ trợ kịp thời. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phản ánh, kiến nghị, quý người nộp thuế liên hệ với Thuế cơ sở 1 tỉnh Hà Tĩnh (*Phường Thành Sen liên hệ công chức Lê Thị Hải Yến - Số điện thoại: 0962.743.309; Các xã, phường: Trần Phú, Hà Huy Tập, Cẩm Bình, Thạch Khê, Thạch Lạc, Đồng Tiến liên hệ công chức Phạm Thị Xuân Cúc - Số điện thoại: 0948.184.688; Các xã: Cẩm Xuyên, Thiên Cẩm, Cẩm Duệ, Yên Hòa, Cẩm Trung, Cẩm Lạc, Cẩm Hưng liên hệ công chức Trần Thị Thanh Hải - Số điện thoại: 0945.761.188*) để được hướng dẫn, hỗ trợ, giải đáp kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thuế tỉnh Hà Tĩnh (để b/c);
- UBND các xã, phường;
- BLĐ Thuế cơ sở (để chỉ đạo);
- Lưu: VT, NVDTPC;

TRƯỞNG THUẾ CƠ SỞ



Lê Hồng Liêm

